

Scadenza termine di presentazione della domanda 30/11/2014

AL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IX A.T.P. DI REGGIO CALABRIA
Via Sant'Anna II Tronco Loc Spirito Santo 89128 Reggio Calabria

OGGETTO: CANDIDATI ESTERNI – ISTANZA ESAMI DI STATO II GRADO - A.S. 2014/2015
(da compilare in STAMPATELLO)

Il sottoscritto _____

nato a _____ (_____) il _____

residente nel Comune di _____ Provincia di _____

Via _____ n. _____ Cap _____

Tel.fisso _____ Cell _____

Indirizzo posta elettronica _____

in possesso del seguente titolo di studio _____

o idoneità/promozione alla classe _____ del corso _____

conseguito/a c/o Istituto _____ a.s. _____

CHIEDE

di essere ammesso in qualità di candidato esterno, a sostenere l'Esame di Stato del secondo ciclo di istruzione a.s. 2014/2015, presso una delle seguenti Istituzioni Scolastiche indicate in ordine di preferenza : *(a partire dal comune di residenza se presente l'indirizzo/corso d'esame prescelto)*

1. _____

2. _____

3. _____

Per il seguente indirizzo d'esame/corso/specializzazione _____,

lingua/e straniera/e richieste : _____

(quanto dichiarato nella presente istanza ha valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 consapevole altresì delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci o atti falsi)

Data _____ (firma per esteso) _____

La suddetta istanza dovrà essere presentata con raccomandata a questo Ufficio all'indirizzo in calce riportato, o mediante consegna all'Ufficio Protocollo, posto a piano terra dell'edificio, solo ed esclusivamente nei giorni di ricevimento del pubblico che ad ogni buon fine si rammentano, **Martedì mattina** dalle ore 10.00 sino alle ore 12.00 e **Giovedì pomeriggio** dalle ore 15.00 sino alle ore 17.00

Documenti da allegare obbligatoriamente :

1. Versamento di € 12,09 su c/c postale n. 1016 intestato all' Agenzia delle Entrate centro operativo di Pescara e con causale "Tassa d'esame"
2. Fotocopia documento Identità

Il/la sottoscritto/a si impegna regolarizzare la domanda con il Dirigente Scolastico dell'Istituto presso il quale sarà assegnato/a e a presentare l'ulteriore documentazione prevista dalle vigenti disposizioni e la certificazione inerente le esperienze di formazione professionale o lavorative, se richiesto Istituto Professionale.