



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria*  
*Direzione Generale - Ufficio VI*  
*Ambito Territoriale di Reggio Calabria*

Ai Dirigenti Scolastici  
degli Istituti COMPENSIVI  
di I grado della provincia di Reggio Calabria  
**LORO SEDI**

Al Dirigente Scolastico del Convitto Nazionale  
"T. Campanella"  
**REGGIO CALABRIA**

Ai Responsabili di Direzione delle Scuole Paritarie di I  
grado della provincia di Reggio Calabria  
**LORO SEDI**

**Oggetto: Consegna diplomi di licenza conclusiva del primo ciclo d'istruzione anno scolastico 2018/2019.**

Si invitano le SS.LL. a voler disporre il ritiro dei diplomi relativi agli Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di **primo grado**, anno scolastico 2018/19, nel giorno e orario indicato nell'allegato elenco di convocazione, presso l'Ufficio del dott. Vincenzo Briguglio, posto al secondo piano, stanza n. 8.

Le SS.LL. avranno cura di inviare entro e non oltre la data del **23/09/2019** la **richiesta del fabbisogno reale dei diplomi con allegato elenco degli alunni licenziati**, riportante per ciascuno, data e luogo di nascita ed esito finale degli esami, all'indirizzo PEO [vincenzocarmelo.briguglio@istruzione.it](mailto:vincenzocarmelo.briguglio@istruzione.it) (si precisa che le richieste pervenute all'Ufficio scrivente antecedentemente alla data della presente nota, non saranno prese in considerazione).

I diplomi in parola verranno consegnati esclusivamente al personale munito di:

- Copia della richiesta del fabbisogno reale dei diplomi, con allegato elenco degli alunni licenziati riportante per ciascuno, data e luogo di nascita ed esito finale degli esami;
- In caso di delega al ritiro da parte del Dirigente Scolastico, formale delega firmata da quest'ultimo, con copia di un documento di identità in corso di validità del Dirigente;
- Documento di riconoscimento in corso di validità del ritirante e relativa copia da rilasciare in Ufficio;
- Contenitore adeguato o carta da imballaggio, per il trasporto dei diplomi.

Nel ribadire che il ritirante dovrà essere munito di apposito contenitore o carta da imballaggio per il trasporto dei diplomi, **questo Ufficio**, attesa la scarsa disponibilità dei titoli in bianco giacenti per le eventuali sostituzioni, con la presente **avverte** gli addetti delle segreterie scolastiche, incaricati alla compilazione dell'atto, **di voler accertare sempre i dati da inserire, prima della stesura e firma del Presidente della Commissione o suo delegato.**

**Si avrà cura, altresì, di far constatare l'esattezza dei dati scritti anche al momento della consegna del diploma.**

Responsabile procedimento: Ernesto ZIZZA – email [ernesto.zizza.rc@istruzione.it](mailto:ernesto.zizza.rc@istruzione.it)

Responsabile istruttoria: Vincenzo Carmelo Briguglio – email [vincenzocarmelo.briguglio@istruzione.it](mailto:vincenzocarmelo.briguglio@istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria*  
*Direzione Generale - Ufficio VI*  
*Ambito Territoriale di Reggio Calabria*

Infine, **questo Ufficio raccomanda la puntualità rispetto al suddetto calendario**, al fine di permettere il regolare e ordinato svolgimento delle attività connesse all'operazioni di consegna dei diplomi degli Esami di Stato alle scuole convocate.

Per gli stessi motivi, si specifica che non potranno essere ricevuti i ritiranti che, senza previo appuntamento concordato con l'Ufficio scrivente alla PEO su indicata, si presentino in orari diversi da quelli indicati nel calendario di convocazione.

II FUNZIONARIO  
Ernesto ZIZZA

Responsabile procedimento: Ernesto ZIZZA – email [ernesto.zizza.rc@istruzione.it](mailto:ernesto.zizza.rc@istruzione.it)  
Responsabile istruttoria: Vincenzo Carmelo Briguglio – email [vincenzocarmelo.briguglio@istruzione.it](mailto:vincenzocarmelo.briguglio@istruzione.it)

Via Sant'Anna II tronco – località Spirito Santo - 89128 Reggio Calabria  
e-mail: [usp.rc@istruzione.it](mailto:usp.rc@istruzione.it) Posta Elettronica Certificata: [usprc@postacert.istruzione.it](mailto:usprc@postacert.istruzione.it)  
Sito web <http://www.istruzioneatprc.it>  
Codice Fiscale: 80007410808 - Codice univoco ufficio per la ricezione fatture - D9YGU9