



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale - Ufficio VI
Ambito Territoriale di Reggio Calabria

Reggio Calabria, 28 luglio 2016

IL DIRIGENTE

VISTO il D. Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 4, comma 2

VISTO il proprio Ordine di Servizio n. 2, prot. n. 5474 del 16/04/2012, che disciplina l'orario di ricevimento del pubblico e dei rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali dell'Ufficio VI Ambito Territoriale per la provincia di Reggio Calabria

CONSIDERATO che quest'Ufficio deve garantire il corretto e regolare avvio dell'anno scolastico 2016/2017, per la provincia di Reggio Calabria, mediante la puntuale definizione, entro i termini fissati dal MIUR, degli organici, delle operazioni di sistemazione del personale docente assegnato su ambito territoriale, di utilizzazione ed assegnazione provvisoria del personale docente, educativo ed ATA e delle immissione in ruolo

RITENUTO necessario, al fine di raggiungere il suddetto obiettivo, dover disporre la sospensione di ogni attività di ricevimento della competente Unità Operativa n. 3, e consentire di meglio operare al personale impegnato nello svolgimento dei correlati, delicati e complessi adempimenti, nel rispetto delle stringenti, fissate scadenze

DISPONE

La sospensione di tutte le attività di ricevimento del pubblico da parte dell'Unità Operativa n. 3 - Organici - Mobilità - Gestione Graduatorie Personale della Scuola - Avvio Anno Scolastico, dell'Ufficio VI Ambito Territoriale per la provincia di Reggio Calabria, **a decorrere dal 1 agosto 2016 e fino a nuova disposizione.**

Nel suddetto periodo, permane il ricevimento dei rappresentanti delle OO.SS. Comparto Scuola, nella giornata di venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

IL DIRIGENTE
Mirella NAPPA

Al PERSONALE dell'UFFICIO VI
All'ALBO on line

e, p.c. All'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria - Direzione Generale
Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche della provincia
Alle OO.SS. del Comparto Scuola
Alla RSU