MIUR.AOOUSPRC.REGISTRO UFFICIALE(U).0012812.02-11-2016

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale - Ufficio VI
Ambito Territoriale di Reggio Calabria

Reggio Calabria, 31 Ottobre 2016

Unità Operativa n° 3
Allegato: modello di domanda

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole Statali di ogni ordine e grado
della Provincia di REGGIO CALABRIA
All'albo pretorio on line – Al sito WEB
e.p.c., Alle Organizzazioni Sindacali Provinciali – Comparto Scuola

OGGETTO: Permessi straordinari per diritto allo studio. Modalità di presentazione delle domande per l'**anno 2017**.

Con riferimento al D.P.R.395/88, art. 3, alle indicazioni di cui alla C.M. 319/91 ed al Contratto Integrativo Regionale sottoscritto in data 14 ottobre 2014, riguardanti le disposizioni per la fruizione dei permessi straordinari per il diritto allo studio da parte del personale del comparto scuola, si ritiene opportuno richiamare i criteri e le modalità per la presentazione delle istanze da parte del personale interessato, per l'anno 2017.

PERSONALE AMMESSO A FRUIRE DEI PERMESSI

1) personale docente, educativo e ATA in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato per l'intero orario di cattedra o di servizio o con rapporto di lavoro a tempo parziale;
2) personale docente, educativo ed ATA in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato stipulato fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle lezioni per l'intero orario di cattedra o di servizio o con rapporto di lavoro a tempo parziale;
3) personale docente, educativo ed ATA in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato – supplenza breve o saltuaria- per l'intero orario di cattedra o di servizio o con rapporto di lavoro a tempo parziale.

CORSI PER I QUALI E' POSSIBILE RICHIEDERE I PERMESSI

Possono essere richiesti permessi per la frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio o di qualificazione professionale, ai sensi dell'art. 3 del DPR 395/88 (corsi universitari e post-universitari, questi ultimi purché previsti dagli statuti delle Università statali o legalmente riconosciute) o quelli indicati agli artt. 4, 6 e 8 della legge 341/90; corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio aventi valore legale, di attestati professionali, di titoli di specializzazione riconosciuti dall'ordinamento pubblico.
La possibilità di accoglimento della richiesta è subordinata ai limiti della disponibilità del contingente massimo stabilito, secondo l'ordine di priorità di cui all'art. 6 del Contratto Integrativo Regionale 14/10/2014.

Unità Operative n. 3 – IV Settore
Responsabile UO: dott.ssa Maria Angela TASSONE - email mariaangela.tassone.rc@istruzione.it - tel. 0965871788
Responsabile Settore: Saverina Anna PIZZOLEO - email saverinaanna.pizzoleo@istruzione.it - tel. 0965871768

Via Sant'Anna II tronco – località Spirito Santo - 89128 Reggio Calabria
e-mail: usp.rc@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: usprc@postacert.istruzione.it
Sito web http://www.istruzioneatprc.it
Codice Fiscale: 80007410808 - Codice univoco ufficio per la ricezione fatture - D9YGU9

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER L'ANNO 2017

Il personale appartenente alle tipologie sopra indicate, che intende avvalersi della possibilità di richiedere i permessi retribuiti per diritto allo studio (150 ore) per l'anno 2017, deve presentare domanda a questo Ufficio, tramite la scuola di servizio ed utilizzando **esclusivamente** il modello allegato, debitamente compilato, **entro il termine perentorio del 15 NOVEMBRE 2016.**

Non saranno, pertanto, prese in considerazione le domande presentate oltre tale data, salvo i casi individuati dal punto 2 art. 5 e punto 2 art. 10 del C.I.R./2014.

Si sottolinea la necessità che i Dirigenti Scolastici appongano formale "visto" in calce alle domande, prodotte dal personale dipendente, a conferma di quanto dichiarato dall'interessato in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto di lavoro) e abbiano cura di trasmettere le suddette domande via e-mail alla Sig.ra Giovanna LA ROSA –giovanna.larosa.rc@istruzione.it ,in unica spedizione, entro il 19 novembre c.a. a questo Ufficio.

Le scuole **conserveranno** ai propri atti copia delle istanze presentate dagli interessati per accertare che i permessi siano effettivamente richiesti per la frequenza del corso indicato nella domanda e ai fini degli adempimenti previsti all'art. 8 del C.I.R./2014.

Gli elenchi degli ammessi a fruire dei permessi saranno pubblicati all'albo pretorio on line di questo Ufficio e diffusi anche attraverso il sito ufficiale ***www.istruzioneatprc.it*** **.**

Si ringrazia per la consueta, cortese collaborazione e si prega di voler dare la massima diffusione della presente nota tra il personale interessato.

IL FUNZIONARIO
Saverina Anna PIZZOLEO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3,c.2D.LGS N.39/93

Unità Operative n. 3 – IV Settore
Responsabile UO: dott.ssa Maria Angela TASSONE - email mariaangela.tassone.rc@istruzione.it - tel. 0965871788
Responsabile Settore: Saverina Anna PIZZOLEO - email saverinaanna.pizzoleo@istruzione.it - tel. 0965871768

Via Sant'Anna II tronco – località Spirito Santo - 89128 Reggio Calabria
e-mail: usp.rc@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: usprc@postacert.istruzione.it
Sito web http://www.istruzioneatprc.it
Codice Fiscale: 80007410808 - Codice univoco ufficio per la ricezione fatture - D9YGU9